



LAPORAN HASIL PERJALANAN DINAS

KEGIATAN MONITORING DAN EVALUASI LOKAKARYA PERENCANAAN BERBASIS DATA PROGRAM SEKOLAH PENGGERAK ANGKATAN 2 KABUPATEN GUNUNG MAS

TANGGAL 1 S.D. 3 NOVEMBER 2024

Oleh:

Nanang Fahrurrazi, S.Pd.I., M.Pd.I.	197806122002121003
Muhammad Fikri Aminuddin, S.Kom.	199505122019021004
Yuliansyah Bandi	-
Ayub Ramadhan	-

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
BALAI GURU PENGGERAK PROVINSI KALIMANTAN TENGAH**

Jalan Cilik Riwut Km. 5,5 Palangka Raya 73112

Telepon (0536) 3231277, Email: bgpkalteng@kemdikbud.go.id

Laman: <http://bgpkalteng.kemdikbud.go.id>

Laporan Hasil Perjalanan Dinas

I	Dasar Perjalanan Dinas	:	Surat Tugas dari Kepala Balai Guru Penggerak Kalimantan Tengah Nomor: 2226/B7.20/PP.05.05/2024, tanggal 6 November 2024
II	Maksud dan Tujuan	:	Dalam rangka monitoring dan evaluasi kegiatan Lokakarya Perencanaan Berbasis Data Program Sekolah Penggerak Angkatan 2 Kabupaten Gunung Mas
III	Tempat Pelaksanaan	:	Christian Center Kuala Kurun Kab. Gunung Mas
IV	Tanggal Pelaksanaan	:	1 s.d. 3 November 2024
V	Alat Transportasi	:	Angkutan Darat
VI	Pejabat yang Ditemui	:	Kepala Dinas Pendidikan Kab. Gunung Mas

Hasil Perjalanan Dinas:

Berdasarkan hasil monitoring diketahui bahwa:

1. Kegiatan Lokakarya Perencanaan Berbasis Data telah terlaksana pada tanggal 2 November 2024 di Christian Center Kuala Kurun Kab. Gunung Mas.
2. Panitia yang bertugas sesuai SK berjumlah 4 orang dan seluruhnya hadir pada hari H kegiatan.
3. Fasilitator yang bertugas sesuai SK berjumlah 3 orang dan yang hadir pada hari H kegiatan berjumlah 3 orang.
4. Peserta yang diundang berjumlah 52 orang dan yang hadir pada hari H kegiatan berjumlah 42 orang. yang terdiri dari 13 orang kepala sekolah, 25 orang guru KP dan 4 orang pengawas sekolah.
5. Adapun untuk penyelenggaraan kegiatan sudah berjalan dengan baik. Panitia *standby* dari awal hingga akhir kegiatan. Waktu pelaksanaan kegiatan sudah sesuai dengan jadwal. Dan antusiasme peserta dalam mengikuti kegiatan sudah sangat baik terlihat dari partisipasi dalam menyampaikan pendapat dan berdiskusi dengan fasilitator.
6. Untuk konsumsi kegiatan sudah diberikan sesuai dengan waktu yang dijadwalkan, 2 kali snack, 1 kali di pagi dan 1 kali di sore hari. Untuk makan siang diberikan saat istirahat siang pukul 12.00.
7. Untuk kelengkapan dokumen administrasi umum kegiatan, seperti SK kegiatan dan Panduan kegiatan sudah tersedia lengkap di tautan berikut: <https://bgpkalteng.kemdikbud.go.id/kegiatan/742/lokakarya-perencanaan-berbasis-data-program-sekolah-penggerak-angkatan-2-kabupaten-gunung-mas/surat>
8. Surat Tugas Fasilitator, Surat Tugas Panitia, Surat Tugas Peserta, Undangan Peserta dan Surat Permohonan Penugasan Fasilitator sudah lengkap.
9. Untuk daftar hadir serta biodata panitia, peserta dan fasilitator juga sudah terisi lengkap.
10. Untuk kelengkapan dokumen administrasi keuangan seperti kwitansi perjadiin (peserta, panitia, fasilitator), bukti transport (peserta dan fasilitator luar kota), bukti penginapan (peserta dan fasilitator yang menginap), tanda terima honor panitia dan fasilitator, kwitansi sewa aula dan LCD, kwitansi makan dan snack sudah tersedia dan lengkap.
11. Kemudian untuk sarana prasarana pendukung kegiatan seperti speaker, microphone, LCD proyektor, terminal listrik, meja, kursi, kipas angin, toilet, dan tempat ibadah juga tersedia dan cukup memadai.
12. Untuk evaluasi kegiatan berikutnya diharapkan untuk pengisian biodata agar bisa diisi oleh panitia, peserta dan fasilitator sebelum kegiatan dimulai agar tidak mengganggu proses kegiatan lokakarya.

Demikian laporan hasil perjalanan dinas ini kami sampaikan agar diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palangka Raya, 10 November 2024
Yang melaksanakan perjalanan dinas,

1.

2.

Nanang Fahrurrazi, S.Pd.I., M.Pd.I.
NIP 197806122002121003

Muhammad Fikri Aminuddin, S.Kom.
NIP 199505122019021004

3.

Yuliansyah Bandi
NIP -

4.

Ayub Ramadhan
NIP -