

LAPORAN KEGIATAN

LOKAKARYA PERENCANAAN BERBASIS DATA PROGRAM SEKOLAH PENGGERAK ANGKATAN 3 TAHUN KEDUA KAB. BARITO UTARA TAHUN 2024



DI AULA SKB KAB. BARITO UTARA
TANGGAL 21 OKTOBER 2024

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi
Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan
Balai Guru Penggerak Kalimantan Tengah
Tahun 2024

LEMBAR PENGESAHAN

Pengesahan	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
Disusun oleh			
Direview/ diverifikasi oleh			
Divalidasi oleh			



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, atas rahmat dan hidayah-Nya, kami panitia dapat menyelesaikan laporan kegiatan Lokakarya Perencanaan Berbasis Data Program Sekolah Penggerak Angkatan 3 Tahun Kedua Kab. Barito Utara yang sudah dilaksanakan di tanggal 21 Oktober 2024 di Aula SKB Kabupaten Barito Utara

Laporan ini memuat hal-hal yang berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan antara lain latar belakang kegiatan, tujuan, sasaran dan hasil yang diharapkan, hasil pelaksanaan penguatan yang mencakup: waktu dan tempat pelaksanaan, narasumber, struktur program, jadwal kegiatan, serta kendala dan solusi selama pelaksanaan.

Kami menyadari bahwa dalam penyajian laporan ini masih terdapat kekurangan baik dari segi penyajian data maupun dari segi struktur bahasa. Karena itu kami mengharapkan kritik, saran dan masukan yang bersifat membangun untuk perbaikan laporan kami dimasa yang akan datang.

Akhirnya kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu terselesaikannya penyusunan laporan ini dan dapat dijadikan sebagai bahan pertanggung jawaban Pelaksanaan Lokakarya Perencanaan Berbasis Data PSP angkatan 3 Kabupaten Barito Utara Kepada Kepala BGP Provinsi Kalimantan Tengah dan masukan untuk kegiatan selanjutnya.

Muara Teweh , 23 Oktober 2024

Penyusun,

Ketua Panitia

DAFTAR ISI

	Hal
Lembar Pengesyaan	i
Kata Pengantar	ii
Daftar Isi	iii
BAB I	
PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Dasar Hukum	2
C. Tujuan	2
D. Sasaran	3
E. Hasil Yang Diharapkan	3
BAB II	
PELAKSANAAN KEGIATAN	4
A. Waktu dan Tempat	4
B. Peserta	4
C. Pelaksanaan Kegiatan	4
D. Struktur Program	5
E. Jadwal Kegiatan	6
F. Dana Anggaran Biaya	6
G. Metode Pelaksanaan	6
BAB III	
HASIL KEGIATAN	7
A. Capaian Hasil Kegiatan	7
B. Kendala	8
C. Solusi	8
BAB IV	
PENUTUP	9
A. Kesimpulan	9
B. Saran	9
Lampiran	

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Program Sekolah Penggerak (PSP) merupakan program untuk mendorong proses transformasi satuan pendidikan agar dapat meningkatkan capaian hasil belajar peserta didik secara holistik baik dari aspek kompetensi kognitif (literasi dan numerasi) maupun non-kognitif (karakter) untuk mewujudkan profil pelajar Pancasila. Untuk mencapai tujuan tersebut, diperlukan intervensi pada tingkat satuan pendidikan yang dilakukan dengan meningkatkan kompetensi Sumber Daya Manusia (SDM) sekolah melalui pelatihan dan pendampingan. Intervensi ini diupayakan untuk menjamin pemerataan kualitas pendidikan melalui program peningkatan kapasitas kepala sekolah yang mampu memimpin satuan pendidikan dalam mencapai pembelajaran yang berkualitas, membangun ekosistem pendidikan yang lebih kuat yang berfokus pada peningkatan kualitas, serta menciptakan iklim kolaboratif bagi para pemangku kepentingan di bidang pendidikan baik pada lingkup sekolah, pemerintah daerah, maupun pusat.

Perencanaan Berbasis Data (PBD) adalah bentuk pemanfaatan data pada platform Rapor Pendidikan sebagai bentuk intervensi satuan maupun dinas pendidikan maupun pemerintah daerah terhadap mutu dan capaian pendidikannya dan bertujuan untuk mencapai peningkatan serta perbaikan mutu pendidikan yang berkesinambungan.

Perencanaan Berbasis Data (PBD) bertujuan untuk memberikan perbaikan pembelanjaan anggaran serta pembenahan sistem pengelolaan satuan pendidikan yang efektif, akuntabel dan konkret. Selain itu, Perencanaan Berbasis Data (PBD) juga disesuaikan dengan kebutuhan satuan pendidikan atau dinas berdasarkan identifikasi masalah yang berasal dari data pada platform Rapor Pendidikan, yang kemudian mendorong satuan pendidikan dan dinas pendidikan untuk melakukan pembenahan melalui penyusunan kegiatan peningkatan capaian berdasarkan hasil identifikasi dan refleksi terhadap capaian di Rapor Pendidikan dan kondisi lapangan.

Dalam rangka pendampingan Program Sekolah Penggerak Angkatan 3 Tahun Kedua dilaksanakan kegiatan Lokakarya Perencanaan Berbasis Data. Kegiatan Lokakarya ini merupakan pertemuan antara kepala sekolah yang difasilitasi oleh fasilitator Sekolah Penggerak dalam lingkup kabupaten untuk mendiskusikan bagaimana kepala sekolah, pengawas sekolah, dan guru dapat mendampingi dan mendukung implementasi Program Sekolah Penggerak. Lokakarya ini telah dilaksanakan pada tanggal 21 Oktober 2024 di Aula SKB Kabupaten Barito Utara

Dengan telah dilaksanakannya Lokakarya Perencanaan Berbasis Data PSP angkatan 3 tahun kedua di Kabupaten Barito Utara tersebut, maka panitia akan melaporkan pelaksanaan Lokakarya Perencanaan Berbasis Data untuk Program Sekolah Penggerak Angkatan 3 Tahun Kedua kepada Kepala BGP Provinsi Kalimantan Tengah sebagai Laporan Pertanggungjawabann dari Dinas Pendidikan Kabupaten Barito Utara Provinsi Kalimantan Tengah.

B. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 74 Tahun 2008 tentang Guru sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 74 Tahun 2008 tentang Guru;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan;
6. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
7. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 371/M/2021 tentang Program Sekolah Penggerak;
8. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 262/M/2022 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 56/M/2022 tentang Pedoman Penerapan Kurikulum Dalam Rangka Pemulihan Pembelajaran;
9. Peraturan Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Nomor 6565/B/GT/2020 tentang Model Kompetensi dalam Pengembangan Profesi Guru;
10. Peraturan Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan nomor 4831/B/HK.03.01/2023 tentang Peran Pengawas Sekolah dalam Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar pada Satuan Pendidikan.

C. Tujuan

Adapun tujuan yang ingin dicapai dari kegiatan ini adalah

1. Peserta mampu menjelaskan cara memaknai sekolah yang berkualitas.
2. Peserta mampu menjelaskan pemanfaatan data untuk mendukung sekolah mewujudkan sekolah yang dicita-citakan.
3. Peserta mampu menjelaskan cara melakukan identifikasi dan refleksi.
4. Peserta mampu menjelaskan cara melakukan benahi melalui implementasi Kurikulum Merdeka dan peningkatan kompetensi PTK.

5. Peserta mampu menjelaskan cara menyusun RKT dan RKAS untuk administrasi atau perbaikan layanan.
6. Peserta mampu menjelaskan cara benahi implementasi.

D. Sasaran

Sasaran kegiatan ini adalah 2 orang kepala sekolah, 4 orang guru Komite Pembelajaran dan 2 orang pengawas sekolah dari satuan pendidikan pelaksana Program Sekolah Penggerak Angkatan 3 Tahun Kedua di Kabupaten Barito Utara yang berjumlah 2 sekolah. Adapun total peserta sasaran pada kegiatan ini adalah 8 orang.

E. Hasil yang Diharapkan

Hasil yang diharapkan dari kegiatan ini adalah

1. Peserta dapat memaknai dan menjelaskan Sekolah yang dapat memberikan pelayanan yang berkualitas ;
2. Peserta dapat menjelaskan pemanfaatan data sekolah untuk mendukung dan mewujudkan sekolah yang dicita-citakan.
3. Peserta dapat melaksanakan identifikasi dan merefleksi sebagai bahan pengumpulan data
4. Peserta dapat menjelaskan dan mengetahui cara melakukan menyusun dan membenahi perencanaan melalui Implementasi Kurikulum Merdeka dan peningkatan kompetensi PTK.
5. Peserta dapat menjelaskan cara menyusun RKT dan RKAS untuk administrasi atau perbaikan layanan;
6. Peserta dapat menjelaskan bagaimana cara memperbaiki implementasi Program Sekolah
7. Sebanyak 2 orang kepala sekolah, 4 orang guru Komite Pembelajaran dan 3 orang pengawas sekolah dari 2 satuan pendidikan pelaksana Program Sekolah Penggerak Angkatan 3 di Kabupaten Barito Utara mengikuti seluruh kegiatan sesuai jadwal yang ditetapkan;
8. Kegiatan terselenggara sesuai jadwal yang ditentukan pada tanggal 21 Oktober 2024 dengan rentang waktu 07.30 - 16.30 WIB.

BAB II

PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Waktu dan Tempat

Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 21 Oktober 2024 di Aula SKB Kabupaten Barito Utara.

B. Peserta

Adapun untuk peserta kegiatan berasal dari unsur kepala sekolah, guru komite pembelajaran dan pengawas dari 2 satuan pendidikan pelaksana Program Sekolah Penggerak Angkatan 3 di Kabupaten Barito Utara yang berjumlah 8 orang dengan rincian sebagai berikut:

No.	Jenjang	Jumlah
1	Kepala Sekolah SD	1 orang
2	Kepala Sekolah SMP	1 orang
3	Guru SD	2 orang
4	Guru SMP	2 orang
5	Pengawas SD	1 orang
6	Pengawas SMP	2 orang
7	Jumlah	8 orang

C. Pelaksana Kegiatan

Fasilitator pada kegiatan ini hanya 1 orang fasilitator dan 3 orang panitia dengan detail sebagai berikut:

Peran	Tanggung Jawab	Jumlah
Fasilitator	memberikan paparan dan pendampingan kelompok	1
Panitia	Memastikan keseluruhan kegiatan berjalan dengan baik	1

Panitia	Menyiapkan peralatan pendukung kegiatan seperti speaker, microphone, LCD Proyektor dan memastikan kebutuhan di kelas terfasilitasi dengan baik	1
Panitia	Menjadi petugas registrasi	1

D. Struktur Program

NO	TAHAPAN	AKTIVITAS	DURASI* (menit)
1	Pembukaan (Pleno)	• Pembukaan oleh fasilitator. • <i>Ice breaking</i>.	20
2	Mulai dari Diri	• Peserta menjawab pertanyaan reflektif. • Peserta saling memberi umpan balik.	30
3	Eksplorasi Konsep	• Pemaparan materi oleh fasilitator. • Diskusi/tanya jawab.	90
4	Ruang Kolaborasi	• Memahami siklus peningkatan kualitas layanan satuan pendidikan. • Menyusun RKT dan RKAS berdasarkan Rapor Pendidikan. • Mempresentasikan hasil RKT dan RKAS.	100
5	Elaborasi Pemahaman	• Peserta berdiskusi terkait pemahaman perencanaan berbasis data. • Fasilitator memberikan penguatan .	30
6	(Rencana) Aksi Nyata	• Membuat aksi nyata satuan pendidikan pada lembar kerja (Rencana) Aksi Nyata. • Mempresentasikan hasil rancangan aksi nyata. • Diskusi/tanya jawab.	75
7	Penutup	Fasilitator memberi penguatan dan menutup lokakarya.	15

* durasi bisa disesuaikan dengan situasi dan kondisi

E. Jadwal Kegiatan

Waktu	Materi	Petugas
07.00 - 08.00	Lapor masuk peserta	Panitia
08.00 - 08.30	Pembukaan Pleno:	
	Menyanyikan Lagu Indonesia Raya	MC
	Berdoa	MC
	Laporan Ketua Panitia	Ketua Panitia/Petugas BGP
	Sambutan dan Arahan Pembukaan	Kadisdik Kabupaten/Kota
	Foto Bersama	MC
08.30 - 08.45	<i>Snack/Kudapan</i>	Panitia
08.45 - 09.05	- Fasilitator membuka acara dan mengawali lokakarya dengan berdoa. - Fasilitator menyampaikan tujuan lokakarya - Fasilitator dan peserta bersama-sama membuat kesepakatan kelas. - Fasilitator melakukan monitoring PMO Level Sekolah Oleh Kepala Sekolah	Fasilitator
09.05 - 09.35	Mulai dari Diri	Fasilitator
09.35 - 11.05	Eksplorasi Konsep	Fasilitator
11.05 - 12.05	Ruang Kolaborasi	Fasilitator
12.00 - 13.00	Ishoma	Panitia
13.00 - 13.40	Ruang Kolaborasi	Fasilitator
13.40 - 14.10	Elaborasi Pemahaman	Fasilitator
14.10 - 15.25	Rencana Aksi Nyata	Fasilitator
15.25 - 15.45	Istirahat, Sholat, <i>Snack/Kudapan</i>	Panitia
15.45 - 16.15	Penutupan & Penyelesaian Administrasi	Fasilitator & Panitia

F. Sumber dan Biaya

Anggran biaya pelaksanaan kegiatan Lokakarya Perencanaan Berbasis Data PSP angkatan 3 di Kabupaten Barito Utara ini bersumber dari DIPA Balai Guru Penggerak Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2024.

G. Metode Pelaksanaan

Metode pelaksanaan yang digunakan pada kegiatan ini adalah paparan, diskusi, tanya jawab dan penugasan secara berkelompok.

BAB III

HASIL KEGIATAN

A. Capaian Hasil Kegiatan

Adapun capaian hasil yang diperoleh dari kegiatan ini adalah sebagai berikut :

1. Peserta telah merefleksikan pelaksanaan Perencanaan Berbasis Data di tahun kedua sebagai Sekolah Penggerak.
2. Peserta telah menganalisis pelaksanaan Perencanaan Berbasis Data di satuan pendidikan masing masing
3. Peserta telah merancang Perencanaan Berbasis Data yang efektif dalam penyusunan RKT dan RKAS .
4. Peserta telah mengoptimalkan kegiatan Perencanaan Berbasis data yang berdampak kepada murid.
5. Seluruh materi yang diagendakan dalam kegiatan ini sudah tersampaikan oleh fasilitator sesuai dengan tahapan dan waktu yang ditentukan.
6. Persentase peserta yang hadir dalam kegiatan ini adalah 100% dengan rincian unsur sebagai berikut:

Peserta

Unsur	Rencana	Realisasi	Capaian
Kepala Sekolah SD	1	1	100%
Kepala Sekolah SMP	1	1	100%
Guru SD	2	2	100%
Guru SMP	2	2	100%
Pengawas SD	1	1	100%
Pengawas SMP	1	1	100%

Aktor Pendukung

Unsur	Rencana	Realisasi	Capaian
Fasilitator	1	1	90%
Panitia	3	3	100%

5. Kegiatan terselenggara sesuai dengan rencana yaitu pada tanggal 21 Oktober 2024 sesuai jadwal yang telah direncanakan .

B. Kendala

Selama kegiatan ditemukan berbagai kendala seperti :

1. Setelah sholat/makan/istirahat siang, beberapa peserta masih ada yang belum kembali ke ruang kelas, sedangkan fasilitator sudah berada di ruang kelas dan siap untuk menyampaikan materi;
2. Beberapa peserta masih ada yang belum registrasi secara online sehingga data masih banyak yang belum lengkap.

C. Solusi

Untuk mengatasi kendala di atas, panitia telah melakukan tindakan sebagai berikut:

1. Panitia mengingatkan peserta melalui pengeras suara untuk segera kembali ke ruang kelas untuk mengikuti kegiatan sampai selesai;
2. Panitia menyampaikan dan mengingatkan tautan registrasi kegiatan kepada peserta yang belum mengisi.

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kegiatan Lokakarya Perencanaan Berbasis data Program Sekolah Penggerak Angkatan 3 Tahun Kedua di Kabupaten Barito Utara telah terlaksana pada tanggal 21 Oktober 2024 sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Seluruh peserta hadir dalam kegiatan ini dan telah menerima materi dari fasilitator sesuai dengan tahapan dan durasi yang telah ditentukan.

Dalam proses pelaksanaan kegiatan ditemui beberapa kendala namun dengan segera diatasi oleh panitia sehingga pelaksanaan kegiatan lokakarya dapat berjalan dengan baik dan lancar.

Adapun hasil refleksi pelaksanaan Perencanaan Berbasis Data pada kegiatan ini, diharapkan bisa dijadikan acuan oleh satuan pendidikan dalam mengimplementasikan penyusunan rencana kerja dan pembenahan implementasinya untuk RKT dan RKAS masing-masing.

B. Saran

Dalam pelaksanaan kegiatan serupa di masa mendatang, disarankan agar panitia mengingatkan kembali kepada peserta terkait jadwal kegiatan di setiap sesi dan konsekuensi yang diterima jika terlambat mengikuti kegiatan. Selain itu, pihak panitia juga diharapkan bisa mengingatkan kepada peserta agar mengisi tautan registrasi sebelum kegiatan dimulai.

DAFTAR LAMPIRAN

1. SK Kegiatan
2. Surat Tugas Panitia
3. Daftar Hadir Panitia
4. Biodata Panitia
5. Surat Undangan Peserta
6. Surat Tugas Peserta
7. Daftar Hadir Peserta
8. Biodata Peserta
9. Surat Permohonan Penugasan Fasilitator
10. Surat Tugas Fasilitator
11. Daftar Hadir Fasilitator
12. Biodata Fasilitator
13. Dokumentasi Foto

Photo Dokumentasi Kegiatan Lokakarya Perencanaan Berbasis data PSP angkatan 3
Di Aula SKB Kab. Barito Utara



Photo acara pembukaan Lokakarya PSP angkatan 3 , 21 Okt s024



Photo saat pendampingan Fasilitator sedang berkomunikasi dengan peserta PSP

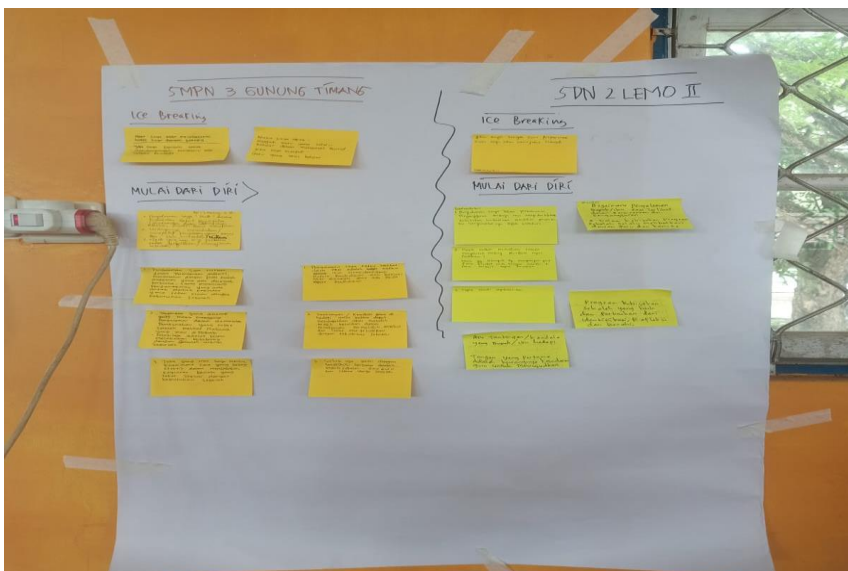


Photo saat berdiskusi dan hasil mengerjakan lembar kerja



Photo saat penguatan materi dan panitia saat menyusun administrasi



Photo saat Petugas BGP Kalteng mengadministrasi