



# PANDUAN KEGIATAN

LOKAKARYA PERENCANAAN BERBASIS DATA  
PROGRAM SEKOLAH PENGGERAK  
ANGKATAN 2 TAHUN KETIGA

KABUPATEN GUNUNG MAS



**PANDUAN KEGIATAN  
LOKAKARYA PERENCANAAN BERBASIS DATA  
PROGRAM SEKOLAH PENGGERAK  
ANGKATAN 2 TAHUN KETIGA**

**KABUPATEN GUNUNG MAS**

**TANGGAL 2 NOVEMBER 2024**

**Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi  
Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan  
Balai Guru Penggerak Kalimantan Tengah  
Tahun 2024**

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas penyertaan-Nya Balai Guru Penggerak Provinsi Kalimantan Tengah dapat menyusun panduan kegiatan Program Sekolah Penggerak Angkatan 2 Tahun Ketiga di Kabupaten Gunung Mas Tahun 2024.

Panduan ini berisi hal-hal pokok yang perlu diketahui oleh semua pihak yang terkait dalam pelaksanaan Lokakarya Perencanaan Berbasis Data Program Sekolah Penggerak Angkatan 2 Tahun Ketiga. Panduan ini memuat tujuan dan sasaran, pelaksanaan dan system pelaksanaan lokakarya yang akan dilaksanakan. Selanjutnya, panduan ini disampaikan kepada seluruh pihak yang terkait dengan pelaksanaan Lokakarya.

Harapan kami kegiatan ini dapat berjalan dengan baik dan lancar dalam setiap pelaksanaannya, serta dapat mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

Akhir kata, selamat mengikuti kegiatan ini, semoga Tuhan Yang Maha Esa selalu memberikan kemudahan dan kelancaran bagi kita semua.

Palangka Raya, ..... 2024  
Kepala BGP Provinsi Kalimantan Tengah,

I Ketut Sukajaya, S.Pd., M.Pd.  
NIP 197102021996021002

## DAFTAR ISI

|                                    | Hal.  |
|------------------------------------|-------|
| KATA PENGANTAR .....               | i     |
| DAFTAR ISI .....                   | ii    |
| BAB I PENDAHULUAN .....            | 1     |
| A. Latar Belakang .....            | 1     |
| B. Dasar Hukum .....               | 1     |
| C. Tujuan .....                    | 2     |
| D. Sasaran .....                   | 2     |
| <br>BAB II PELAKSANAAN .....       | <br>3 |
| A. Waktu dan Tempat Kegiatan ..... | 3     |
| B. Pengarah Kegiatan .....         | 3     |
| C. Penanggungjawab Kegiatan .....  | 3     |
| D. Peserta .....                   | 3     |
| E. Panitia .....                   | 3     |
| F. Fasilitator .....               | 4     |
| G. Struktur Program .....          | 4     |
| H. Jadwal Kegiatan .....           | 6     |
| <br>BAB III PENUTUP .....          | <br>7 |

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang**

Program Sekolah Penggerak (PSP) merupakan program untuk mendorong proses transformasi satuan pendidikan agar dapat meningkatkan capaian hasil belajar peserta didik secara holistik baik dari aspek kompetensi kognitif (literasi dan numerasi) maupun non-kognitif (karakter) untuk mewujudkan profil pelajar Pancasila. Untuk mencapai tujuan tersebut, diperlukan intervensi pada tingkat satuan pendidikan yang dilakukan dengan meningkatkan kompetensi Sumber Daya Manusia (SDM) sekolah melalui pelatihan dan pendampingan. Intervensi ini diupayakan untuk menjamin pemerataan kualitas pendidikan melalui program peningkatan kapasitas kepala sekolah yang mampu memimpin satuan pendidikan dalam mencapai pembelajaran yang berkualitas, membangun ekosistem pendidikan yang lebih kuat yang berfokus pada peningkatan kualitas, serta menciptakan iklim kolaboratif bagi para pemangku kepentingan di bidang pendidikan baik pada lingkup sekolah, pemerintah daerah, maupun pusat.

Perencanaan Berbasis Data (PBD) adalah bentuk pemanfaatan data pada platform Rapor Pendidikan sebagai bentuk intervensi satuan maupun dinas pendidikan maupun pemerintah daerah terhadap mutu dan capaian pendidikannya dan bertujuan untuk mencapai peningkatan serta perbaikan mutu pendidikan yang berkesinambungan.

Perencanaan Berbasis Data (PBD) bertujuan untuk memberikan perbaikan pembelanjaan anggaran serta pembenahan sistem pengelolaan satuan pendidikan yang efektif, akuntabel dan konkret. Selain itu, Perencanaan Berbasis Data (PBD) juga disesuaikan dengan kebutuhan satuan pendidikan atau dinas berdasarkan identifikasi masalah yang berasal dari data pada platform Rapor Pendidikan, yang kemudian mendorong satuan pendidikan dan dinas pendidikan untuk melakukan pembenahan melalui penyusunan kegiatan peningkatan capaian berdasarkan hasil identifikasi dan refleksi terhadap capaian di Rapor Pendidikan dan kondisi lapangan.

Dalam rangka pendampingan Program Sekolah Penggerak Angkatan 2 Tahun Ketiga dilaksanakan kegiatan Lokakarya Perencanaan Berbasis Data. Kegiatan Lokakarya ini merupakan pertemuan antara kepala sekolah yang difasilitasi oleh fasilitator Sekolah Penggerak dalam lingkup kota/kabupaten untuk mendiskusikan bagaimana kepala sekolah, pengawas sekolah, dan guru dapat mendampingi dan mendukung implementasi Program Sekolah Penggerak. Lokakarya ini akan dilaksanakan pada bulan Oktober.

Oleh sebab itu, panduan ini disusun untuk acuan pelaksanaan Lokakarya Perencanaan Berbasis Data untuk Program Sekolah Penggerak Angkatan 2 Tahun Ketiga pada Kabupaten/Kota Provinsi Kalimantan Tengah.

#### **B. Dasar Hukum**

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;

3. Peraturan Pemerintah Nomor 74 Tahun 2008 tentang Guru sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 74 Tahun 2008 tentang Guru;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan;
6. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
7. Peraturan Mendikbudristek No. 12 Tahun 2024 tentang Kurikulum pada Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar, dan Jenjang Pendidikan Menengah;
8. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 371/M/2021 tentang Program Sekolah Penggerak;
9. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 262/M/2022 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 56/M/2022 tentang Pedoman Penerapan Kurikulum Dalam Rangka Pemulihan Pembelajaran;
10. Peraturan Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Nomor 6565/B/ GT/2020 tentang Model Kompetensi dalam Pengembangan Profesi Guru;
11. Keputusan Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Nomor 0892/B/HK.01.03/2022 tentang Petunjuk Teknis Seleksi Kepala Satuan Pendidikan dan Pelatihan dan Pendampingan pada Satuan Pendidikan Pelaksana Program Sekolah Penggerak.

### **C. Tujuan**

Adapun tujuan yang ingin dicapai dari kegiatan ini adalah

1. Peserta mampu menjelaskan cara memaknai sekolah yang berkualitas.
2. Peserta mampu menjelaskan pemanfaatan data untuk mendukung sekolah mewujudkan sekolah yang dicita-citakan.
3. Peserta mampu menjelaskan cara melakukan identifikasi dan refleksi.
4. Peserta mampu menjelaskan cara melakukan benahi melalui implementasi Kurikulum Merdeka dan peningkatan kompetensi PTK.
5. Peserta mampu menjelaskan cara menyusun RKT dan RKAS untuk administrasi atau perbaikan layanan.
6. Peserta mampu menjelaskan cara benahi implementasi.

### **D. Sasaran**

Sasaran kegiatan lokakarya ini adalah Pengawas Sekolah, Kepala Sekolah dan guru yang tergabung dalam komite pembelajaran pada Program Sekolah Penggerak Angkatan 2 Tahun Ketiga di Kabupaten Gunung Mas .

## **BAB II**

### **PELAKSANAAN**

#### **A. Waktu dan Tempat Kegiatan**

Kegiatan lokakarya ini dilaksanakan pada tanggal 2 November 2024 di Kabupaten Gunung Mas.

#### **B. Pengarah Kegiatan**

Pengarah kegiatan lokakarya ini adalah Kepala BGP Provinsi Kalimantan Tengah.

#### **C. Penanggung Jawab**

Penanggung jawab kegiatan ini adalah Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Gunung Mas.

#### **D. Peserta**

Kegiatan lokakarya ini akan diikuti oleh kepala sekolah, guru yang termasuk dalam komite pembelajaran, dan pengawas pada Program Sekolah Penggerak Angkatan 2 Tahun Ketiga di Kabupaten Gunung Mas.

| No. | Nama Sekolah                       | Peserta        |      |          | Total |
|-----|------------------------------------|----------------|------|----------|-------|
|     |                                    | Kepala Sekolah | Guru | Pengawas |       |
| 1   | TK NEGERI PEMBINA TUMBANG JUTUH    | 1              | 2    | 1        | 4     |
| 2   | TK DHARMA WANITA SEPANG SIMIN      | 1              | 2    | 1        | 4     |
| 3   | TK KEMURAHAN                       | 1              | 2    | 1        | 4     |
| 4   | TK SIRATHAL MUSTAQIM               | 1              | 2    | 1        | 4     |
| 5   | SD NEGERI TUMBANG KAJUEI           | 1              | 2    | 1        | 4     |
| 6   | SD NEGERI TEWANG PAJANGAN 1        | 1              | 2    | 1        | 4     |
| 7   | SD NEGERI TUMBANG HAKAU            | 1              | 2    | 1        | 4     |
| 8   | SDN TARINGEN                       | 1              | 2    | 1        | 4     |
| 9   | SMP NEGERI 2 TEWAH 1               | 1              | 2    | 1        | 4     |
| 10  | SMP NEGERI SATU ATAP 1 RUNGAN HULU | 1              | 2    | 1        | 4     |
| 11  | SMP NEGERI SATU ATAP 1 MANUHING    | 1              | 2    | 1        | 4     |
| 12  | SMP NEGERI 1 SEPANG                | 1              | 2    | 1        | 4     |
| 13  | SMP NEGERI 5 TEWAH                 | 1              | 2    | 1        | 4     |
|     | Jumlah                             | 13             | 26   | 13       | 52    |

#### E. Panitia

Panitia kegiatan ini adalah pegawai Dinas Pendidikan Kabupaten Gunung Mas berjumlah 4 orang.

| No. | Nama                  | Jabatan                                  | Instansi                                                          | Jabatan dalam Tim   |
|-----|-----------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1.  | Aprianto, S.T., M.Si. | Kepala                                   | Dinas Pendidikan<br>Kepemudaan dan<br>Olahraga Kab.<br>Gunung Mas | Penanggung<br>jawab |
| 2.  | Novi Anggraini, S.Psi | Kabid<br>Ketenagaan                      | Dinas Pendidikan<br>Kepemudaan dan<br>Olahraga Kab.<br>Gunung Mas | Ketua               |
| 3.  | Heri, S.E.            | Kasi<br>Ketenagaan<br>PAUD dan<br>Dikmas | Dinas Pendidikan<br>Kepemudaan dan<br>Olahraga Kab.<br>Gunung Mas | Anggota             |
| 4.  | Soni, S.Kom           | Pranata<br>Laboratorium                  | Dinas Pendidikan<br>Kepemudaan dan<br>Olahraga Kab.<br>Gunung Mas | Anggota             |

#### F. Fasilitator

Fasilitator dalam kegiatan lokakarya ini adalah Fasilitator Sekolah Penggerak Angkatan 2 Tahun Ketiga yang mendampingi satuan pendidikan di Kabupaten Gunung Mas sebagai berikut:

| No. | Nama                                       | Instansi                           |
|-----|--------------------------------------------|------------------------------------|
| 1.  | Dr. Ernawatie, S.Pd., M.M.Pd.              | Universitas Palangka Raya          |
| 2.  | Nurmie, S.Pd.                              | Dinas Pendidikan Kab. Barito Utara |
| 3.  | Migraliette Urvidya Purbaranti, S.Si., MA. | BPMP Provinsi Kalteng              |

## G. Struktur Program

| NO | TAHAPAN              | AKTIVITAS                                                                                                                                                                                                                    | DURASI*<br>(menit) |
|----|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1  | Pembukaan<br>(Pleno) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pembukaan oleh fasilitator.</li> <li><i>Ice breaking</i>.</li> </ul>                                                                                                                  | 20                 |
| 2  | Mulai dari Diri      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta menjawab pertanyaan reflektif.</li> <li>Peserta saling memberi umpan balik.</li> </ul>                                                                                        | 30                 |
| 3  | Eksplorasi Konsep    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pemaparan materi oleh fasilitator.</li> <li>Diskusi/tanya jawab.</li> </ul>                                                                                                           | 90                 |
| 4  | Ruang Kolaborasi     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Memahami siklus peningkatan kualitas layanan satuan pendidikan.</li> <li>Menyusun RKT dan RKAS berdasarkan Rapor Pendidikan.</li> <li>Mempresentasikan hasil RKT dan RKAS.</li> </ul> | 100                |
| 5  | Elaborasi Pemahaman  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta berdiskusi terkait pemahaman perencanaan berbasis data.</li> <li>Fasilitator memberikan penguatan .</li> </ul>                                                                | 30                 |
| 6  | (Rencana) Aksi Nyata | <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat aksi nyata satuan pendidikan pada lembar kerja (Rencana) Aksi Nyata.</li> <li>Mempresentasikan hasil rancangan aksi nyata.</li> <li>Diskusi/tanya jawab.</li> </ul>           | 75                 |
| 7  | Penutup              | Fasilitator memberi penguatan dan menutup lokakarya.                                                                                                                                                                         | 15                 |

\* durasi bisa disesuaikan dengan situasi dan kondisi

## H. Jadwal Kegiatan

Jadwal kegiatan pelaksanaan Lokakarya Perencanaan Berbasis Data untuk pendampingan Program Sekolah Penggerak Angkatan 2 Tahun Ketiga adalah sebagai berikut:

| Waktu         | Materi                          | Petugas                   |
|---------------|---------------------------------|---------------------------|
| 07.00 - 08.00 | Lapor masuk peserta             | Panitia                   |
| 08.00 - 08.30 | Pembukaan Pleno:                |                           |
|               | Menyanyikan Lagu Indonesia Raya | MC                        |
|               | Berdoa                          | MC                        |
|               | Laporan Ketua Panitia           | Ketua Panitia/Petugas BGP |
|               | Sambutan dan Arahan Pembukaan   | Kadisdik Kabupaten/Kota   |
|               | Foto Bersama                    | MC                        |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 08.30 - 08.45 | <i>Snack/Kudapan</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Panitia               |
| 08.45 - 09.05 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fasilitator membuka acara dan mengawali lokakarya dengan berdoa.</li> <li>• Fasilitator menyampaikan tujuan lokakarya</li> <li>• Fasilitator dan peserta bersama-sama membuat kesepakatan kelas.</li> <li>• Fasilitator melakukan monitoring PMO Level Sekolah Oleh Kepala Sekolah</li> </ul> | Fasilitator           |
| 09.05 - 09.35 | Mulai dari Diri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Fasilitator           |
| 09.35 - 11.05 | Eksplorasi Konsep                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Fasilitator           |
| 11.05 - 12.05 | Ruang Kolaborasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Fasilitator           |
| 12.00 - 13.00 | Ishoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Panitia               |
| 13.00 - 13.40 | Ruang Kolaborasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Fasilitator           |
| 13.40 - 14.10 | Elaborasi Pemahaman                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fasilitator           |
| 14.10 - 15.25 | Rencana Aksi Nyata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Fasilitator           |
| 15.25 - 15.45 | Istirahat, Sholat, <i>Snack/Kudapan</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Panitia               |
| 15.45 - 16.15 | Penutupan & Penyelesaian Administrasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Fasilitator & Panitia |

### BAB III PENUTUP

Panduan ini disusun sebagai acuan dalam pelaksanaan kegiatan Lokakarya Perencanaan Berbasis Data PSP Angkatan 2 Tahun Ketiga di Kabupaten Gunung Mas .

Semoga panduan ini dapat memudahkan peserta dalam mengikuti rangkaian kegiatan. Selain itu dengan adanya panduan ini diharapkan tujuan yang telah ditetapkan dapat tercapai secara optimal.