



SURAT TUGAS

Nomor 0665/B7.20/PP.01.10/2026

Sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan **Training Of Trainer (ToT)** Penguatan Fasilitator Kelompok Kerja Pelatihan Pembelajaran Mendalam (PM) dan Koding Kecerdasan Artifisial (KKA) Tahun 2026, Kepala Balai GTK Provinsi Kalimantan Tengah menugasi nama-nama yang tercantum dalam lampiran sebagai peserta pada kegiatan tersebut yang akan diselenggarakan dengan jadwal sebagai berikut:

1. Pembelajaran mandiri melalui LMS dari tanggal 19 s.d. 21 Juli 2026;
2. Pembelajaran secara luring selama 4 hari yang akan diselenggarakan pada:
hari, tanggal : Rabu s.d. Sabtu, 22 s.d. 25 Juli 2026
tempat : terlampir

Biaya untuk penyelenggaraan kegiatan ini dibebankan pada DIPA Balai GTK Provinsi Kalimantan Tengah Tahun Anggaran 2026.

Surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab dan yang bersangkutan diharapkan membuat laporan.

21 Juli 2026

Kepala,



I Ketut Sukajaya

Lampiran Surat

Nomor : 0665/B7.20/PP.01.10/2026

Tanggal : 21 Juli 2026

Daftar Peserta

Training Of Trainer (ToT) Penguatan Fasilitator Kelompok Kerja
Pembelajaran Mendalam (PM) dan Koding Kecerdasan Artifisial (KKA)
Tahun 2026

No.	Nama, NIP, Pangkat & Golongan	Jabatan	Kelas	Lokasi
1	Agathe, S.Pd., M.Pd NIP 197911082003122008 Pembina Tk.I, IV/b	Widyaiswara Ahli Madya	Guru SMP IPA	BGTK Provinsi Kalteng
2	Purnama Yadi, S.Pd., M.Pd. NIP 198207082006041010 Penata Tk.I, III/d	Widyaiswara Ahli Muda	Kepala Sekolah	BPMP Provinsi Kalteng
3	Ardian Mustika Fajar, S.Kom., M.Si. NIP 197708182003121008 Penata Tk.I, III/d	Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Muda	Guru SMA/SMK KKA	BGTK Provinsi Kalteng
5	Nanang Fahrurrazi, S.Pd.I., M.Pd.I. NIP 197806122002121003 Penata Tk.I, III/d	Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Muda	Guru SMP KKA	BGTK Provinsi Kalteng
6	Jonro Batubara, S.Sos., M.Pd. NIP 197404142001121001 Pembina, IV/a	Widyaiswara Ahli Pertama	Pengawas Sekolah	BPMP Provinsi Kalteng
7	Hasiholan Yusuf Lumbantoruan, S.H. NIP 198001022005011002 Penata Muda Tk.I, III/b	Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Pertama	Guru SD	BPMP Provinsi Kalteng
8	Sukma Suciati, S.Ant. NIP 199606282020122019 Penata Muda Tk.I, III/b	Penelaah Teknis Kebijakan	PNF	BPMP Provinsi Kalteng

Lampiran Surat

Nomor : 0665/B7.20/PP.01.10/2026

Tanggal : 21 Juli 2026

Jadwal

Training Of Trainer (ToT) Penguatan Fasilitator Kelompok Kerja
Pelatihan Pembelajaran Mendalam dan Koding Kecerdasan Artifisial
Tahun 2026

1. Pengawas Sekolah

H1	Waktu	Materi	Petugas
	13.00 - 15.30	Registrasi	Panitia
	15.30 - 16.15	Pembukaan Kegiatan dan Asesmen Awal	
	16.15 - 17.00	Kebijakan Kemendikdasmen	Kepala Balai
	17.00 - 17.45	Kebijakan Peningkatan Kompetensi	Kepala Balai
	17.45 - 19.30	Ishoma	
	19.30 - 20.15	Pembinaan dan Pemantauan pengelolaan dan pemberdayaan Kelompok Kerja menggunakan inkuiri kolaboratif	Pengajar
	20.15 - 21.00	Pembinaan dan Pemantauan pengelolaan dan pemberdayaan Kelompok Kerja menggunakan inkuiri kolaboratif	Pengajar
	21.00 - 21.15	Snack/Kudapan	

H2	Waktu	Materi	Petugas
	08.00 - 08.45	Pembinaan dan Pemantauan Intervensi PPT ke PPB	Pengajar
	08.45 - 09.30	Pembinaan dan Pemantauan Intervensi PPT ke PPB	Pengajar
	09.30 - 10.15	Implementasi Pendekatan PM	Pengajar
	10.15 - 10.30	Snack/Kudapan	
	10.30 - 11.15	Implementasi Pendekatan PM	Pengajar
	11.15 - 12.00	Implementasi Pendekatan PM	Pengajar
	12.00 - 13.30	Ishoma	
	13.30 - 14.15	Pembinaan dan pemantauan, penyelerasan visi misi tujuan PM	Pengajar

14.15 - 15.00	Pembinaan dan pemantauan, penyelerasan visi misi tujuan PM	Pengajar
15.00 - 15.30	Snack/Kudapan	
15.30 - 16.15	Pembinaan dan pemantauan, penyelerasan visi misi tujuan PM	Pengajar
16.15 - 17.00	Pembinaan dan pemantauan, penyelerasan visi misi tujuan PM	Pengajar
17.00 - 17.45	Pembinaan dan Pemantauan dalam Implementasi PM	Pengajar
17.45 - 19.30	Ishoma	
19.30 - 20.15	Pembinaan dan Pemantauan dalam Implementasi PM	Pengajar
20.15 - 21.00	Pembinaan dan Pemantauan dalam Implementasi PM	Pengajar
21.00 - 21.15	Snack/Kudapan	

H3

Waktu	Materi	Petugas
08.00 - 08.45	Pembinaan dan Pemantauan dalam Implementasi PM	Pengajar
08.45 - 09.30	Pembinaan dan Pemantauan dalam Implementasi PM	Pengajar
09.30 - 09.45	Snack/Kudapan	
09.45 - 10.30	Pembinaan dan Pemantauan dalam Implementasi PM	Pengajar
10.30 - 11.15	Pembinaan dan Pemantauan dalam Implementasi PM	Pengajar
11.15 - 12.00	Pembinaan dan Pemantauan dalam Implementasi PM	Pengajar
12.00 - 13.30	Ishoma	
13.30 - 14.15	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
14.15 - 15.00	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
15.00 - 15.30	Snack/Kudapan	
15.30 - 16.15	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
16.15 - 17.00	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
17.00 - 17.45	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
17.45 - 19.30	Ishoma	
19.30 - 20.15	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
20.15 - 21.00	Rencana Tindak Lanjut	Pengajar
21.00 - 21.15	Snack/Kudapan	

H4	Waktu	Materi	Petugas
	08.00 - 08.45	Refleksi	Pengajar
	08.45 - 09.30	Asesmen Akhir	
	09.30 - 10.15	Evaluasi Penyelenggaraan	Panitia
	10.15 - 12.00	Penyelesaian administrasi	Panitia

2. Kepala Sekolah (Formal dan Non Formal)

H1	Waktu	Materi	Petugas
	13.00 - 15.30	Registrasi	Panitia
	15.30 - 16.15	Pembukaan Kegiatan dan Asesmen Awal	
	16.15 - 17.00	Kebijakan Kemendikdasmen	Kepala Balai
	17.00 - 17.45	Kebijakan Peningkatan Kompetensi	Kepala Balai
	17.45 - 19.30	Ishoma	
	19.30 - 20.15	Pengelolaan dan Pemberdayaan Kelompok Kerja menggunakan inkuiri kolaboratif	Pengajar
	20.15 - 21.00	Pengelolaan dan Pemberdayaan Kelompok Kerja menggunakan inkuiri kolaboratif	Pengajar
	21.00 - 21.15	Snack/Kudapan	

H2	Waktu	Materi	Petugas
	08.00 - 08.45	Intervensi Pola Pikir PPT ke PPB	Pengajar
	08.45 - 09.30	Intervensi Pola Pikir PPT ke PPB	Pengajar
	09.30 - 10.15	Implementasi Pendekatan PM	Pengajar
	10.15 - 10.30	Snack/Kudapan	
	10.30 - 11.15	Implementasi Pendekatan PM	Pengajar
	11.15 - 12.00	Implementasi Pendekatan PM	Pengajar
	12.00 - 13.30	Ishoma	
	13.30 - 14.15	Penyelerasan visi misi tujuan satuan pendidikan	Pengajar
	14.15 - 15.00	Penyelerasan visi misi tujuan satuan pendidikan	Pengajar

15.00 - 15.30	Snack/Kudapan	
15.30 - 16.15	Penyelerasan visi misi tujuan satuan pendidikan	Pengajar
16.15 - 17.00	Implementasi strategi kepemimpinan dalam pengelolaan Pembelajaran Mendalam di satuan pendidikan	Pengajar
17.00 - 17.45	Implementasi strategi kepemimpinan dalam pengelolaan Pembelajaran Mendalam di satuan pendidikan	Pengajar
17.45 - 19.30	Ishoma	
19.30 - 20.15	Implementasi strategi kepemimpinan dalam pengelolaan Pembelajaran Mendalam di satuan pendidikan	Pengajar
20.15 - 21.00	Implementasi strategi kepemimpinan dalam pengelolaan Pembelajaran Mendalam di satuan pendidikan	Pengajar
21.00 - 21.15	Snack/Kudapan	

H3	Waktu	Materi	Petugas
	08.00 - 08.45	Implementasi strategi kepemimpinan dalam pengelolaan Pembelajaran Mendalam di satuan pendidikan	Pengajar
	08.45 - 09.30	Supervisi Pembelajaran Mendalam	Pengajar
	09.30 - 09.45	Snack/Kudapan	
	09.45 - 10.30	Supervisi Pembelajaran Mendalam	Pengajar
	10.30 - 11.15	Supervisi Pembelajaran Mendalam	Pengajar
	11.15 - 12.00	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
	12.00 - 13.30	Ishoma	
	13.30 - 14.15	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
	14.15 - 15.00	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
	15.00 - 15.30	Snack/Kudapan	
	15.30 - 16.15	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
	16.15 - 17.00	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
	17.00 - 17.45	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
	17.45 - 19.30	Ishoma	
	19.30 - 20.15	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
	20.15 - 21.00	Rencana Tindak Lanjut	Pengajar
	21.00 - 21.15	Snack/Kudapan	

H4	Waktu	Materi	Petugas
	08.00 - 08.45	Refleksi	Pengajar
	08.45 - 09.30	Asesmen Akhir	
	09.30 - 10.15	Evaluasi Penyelenggaraan	Panitia
	10.15 - 12.00	Penyelesaian administrasi	Panitia

3. Guru

H1	Waktu	Materi	Petugas
	13.00 - 15.30	Registrasi	Panitia
	15.30 - 16.15	Pembukaan Kegiatan dan Asesmen Awal	
	16.15 - 17.00	Kebijakan Kemendikdasmen	Kepala Balai
	17.00 - 17.45	Kebijakan Peningkatan Kompetensi	Kepala Balai
	17.45 - 19.30	Ishoma	
	19.30 - 20.15	Inkuiri Kolaboratif (Pengelolaan dan pemberdayaan Kelompok Kerja)	Pengajar
	20.15 - 21.00	Inkuiri Kolaboratif (Pengelolaan dan pemberdayaan Kelompok Kerja)	Pengajar
	21.00 - 21.15	Snack/Kudapan	

H2	Waktu	Materi	Petugas
	08.00 - 08.45	Pola Pikir Bertumbuh	Pengajar
	08.45 - 09.30	Pola Pikir Bertumbuh	Pengajar
	09.30 - 10.15	Pendekatan Pembelajaran Mendalam	Pengajar
	10.15 - 10.30	Snack/Kudapan	
	10.30 - 11.15	Pendekatan Pembelajaran Mendalam	Pengajar
	11.15 - 12.00	Pendekatan Pembelajaran Mendalam	Pengajar
	12.00 - 13.30	Ishoma	
	13.30 - 14.15	Pemanfaatan Media/PID	Pengajar
	14.15 - 15.00	Pemanfaatan Media/PID	Pengajar
	15.00 - 15.30	Snack/Kudapan	
	15.30 - 16.15	Perencanaan dan Asesmen Pembelajaran	Pengajar

16.15 - 17.00	Perencanaan dan Asesmen Pembelajaran	Pengajar
17.00 - 17.45	Perencanaan dan Asesmen Pembelajaran	Pengajar
17.45 - 19.30	Ishoma	
19.30 - 20.15	Perencanaan dan Asesmen Pembelajaran	Pengajar
20.15 - 21.00	Penguatan Materi Esensial	Pengajar
21.00 - 21.15	Snack/Kudapan	

H3	Waktu	Materi	Petugas
	08.00 - 08.45	Penguatan Materi Esensial	Pengajar
	08.45 - 09.30	Penguatan Materi Esensial	Pengajar
	09.30 - 09.45	Snack/Kudapan	
	09.45 - 10.30	Penguatan Materi Esensial	Pengajar
	10.30 - 11.15	Penguatan Materi Esensial	Pengajar
	11.15 - 12.00	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
	12.00 - 13.30	Ishoma	
	13.30 - 14.15	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
	14.15 - 15.00	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
	15.00 - 15.30	Snack/Kudapan	
	15.30 - 16.15	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
	16.15 - 17.00	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
	17.00 - 17.45	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
	17.45 - 19.30	Ishoma	
	19.30 - 20.15	Teknik Fasilitasi dan Pendampingan	Pengajar
	20.15 - 21.00	Rencana Tindak Lanjut	Pengajar
	21.00 - 21.15	Snack/Kudapan	

H4	Waktu	Materi	Petugas
	08.00 - 08.45	Refleksi	Pengajar
	08.45 - 09.30	Asesmen Akhir	
	09.30 - 10.15	Evaluasi Penyelenggaraan	Panitia
	10.15 - 12.00	Penyelesaian administrasi	Panitia